

PATVIRTINTA
Šilutės r. Saugų Jurgio Mikšo pagrindinės
mokyklos direktoriaus 2022 m. rugpjūčio
31 d. įsakymu Nr. V1- 117

ŠILUTĖS R. SAUGŲ JURGIO MIKŠO PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2022–2023 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Šilutės r. Saugų Jurgio Mikšo pagrindinės mokyklos 2022–2023 mokslo metų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo programų ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą mokykloje.

Ugdymo planą rengė 2022 m. birželio 10 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-104 sudaryta darbo grupė, vadovaudamasi 2022–2023 mokslo metų Bendraisiais ugdymo planais, Pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų aprašu, Pradinio ir pagrindinio ugdymo bendrosiomis programomis ir kitais teisės aktais, mokyklos bendruomenės priimtais susitarimais dėl ugdymo turinio įgyvendinimo ir ugdymo(si) proceso organizavimo bei atsižvelgdama į švietimo stebėsenos duomenis ir rekomendacijas: nacionalinių mokinių pasiekimų tyrimus, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarką, mokyklos įsivertinimo ir išorės vertinimo duomenis.

Mokyklos direktorius Ugdymo planą tvirtina iki 2022 m. rugpjūčio 31 d., suderinęs su Mokyklos taryba ir Šilutės rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir kultūros skyriaus vedėju.

Ugdymo plano tikslas – apibrėžti ugdymo programų vykdymą, formuoti ugdymo turinį ir organizuoti procesą taip, kad kiekvienas mokinyt pasiektų asmeninės pažangos ir geresnių ugdymo(si) rezultatų, įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų visumą.

Ugdymo plano uždaviniai:

nustatyti pamokų skaičių, skirtą pradinio ugdymo ir pagrindinio ugdymo programoms įgyvendinti;

numatyti gaires ugdymo turiniui ir procesui mokykloje įgyvendinti ir ugdymui pritaikyti pagal mokinių mokymosi poreikius;

stiprinti mokinių motyvaciją kryptingai veikti, siekti savivaldžio mokymosi, aukštesnių ugdymo(si) rezultatų;

užtikrinti mokymosi pasiekimų gerinimą ir mokymosi pagalbos teikimą: suteikti pagalbą tiems mokiniams, kurių pasiekimai žemi arba aukščiausi, ilgesnį laiką nelankiusiems mokykloms, mokymosi sunkumų, elgesio sutrikimų turintiems mokiniams.

Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

Kontrolinis darbas – žinių, gebėjimų, įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

Savarankiškas darbas – darbas raštu, kurio trukmė pamokoje neribojama, jo metu mokiniai atlieka mokytojo pateiktas užduotis iš jau išmoktų ar naujai išmoktų temų, mokytojo nuožiūra savarankiško darbo metu mokiniai gali naudotis vadovėliais ar kita informacine medžiaga.

Pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

Specialioji pamoka – pamoka mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta įgimties ar įgyties sutrikimams kompensuoti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti.

Nuotolinis mokymas – mokymo proceso organizavimo būdas, kai mokiniai, būdami skirtingose vietose ir naudodamiesi informacinėmis komunikacijos priemonėmis ir technologijomis, bendrauja su mokytoju mokymo tikslams pasiekti.

Kitos Ugdymo plane vartojamos sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme ir kituose švietimą reglamentuojančiuose teisės aktuose.

Mokykloje įgyvendinamoms ugdymo programoms vykdyti rengiamas Mokyklos ugdymo planas vieniems mokslo metams. Mokyklos ugdymo plane, atsižvelgiant į mokyklos kontekstą,

pateikiami mokyklos ugdymo turinio įgyvendinimo sprendimai.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

1. Mokslo metai prasideda 2022 m. rugsėjo 1 d. Ugdymo proceso trukmė 1–4 klasėms 175 ugdymo dienos, 5–10 klasėms 185 ugdymo dienos.

2. Ugdymo procesas pradamas rugsėjo 1 d., baigiamas atitinkamai:

Klasė	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė savaitėmis
1–4	2023-06-08	35
5–10	2023-06-22	37

3. Mokykla dirba penkias dienas per savaitę.

4. Pamoka prasideda nuskambėjus dviem skambučiams, baigiasi 1 klasei po 35 minučių, 2–10 klasėms – po 45 minučių be skambučio (pamokos pabaigą skelbia mokytojas).

5. Ugdymo procesas skirstomas pusmečiais:

Pusmetis	Klasės	Pusmečio trukmė
I pusmetis	1–10	2022-09-01 – 2023-01-31
II pusmetis	1–4	2023-02-01 – 2023-06-08
II pusmetis	5–10	2023-02-01 – 2023-06-22

6. Mokinių atostogos:

Atostogos	Prasideda – baigiasi
Rudens	2022 m. spalio 31 d. – lapkričio 4 d.
Žiemos (Kalėdų) 1–10 kl.	2022 m. gruodžio 27 d. – 2023 m. sausio 6 d.
Žiemos	2023 m. vasario 13 d. – vasario 17 d.
Pavasario (Velykų)	2023 m. balandžio 11 d. – balandžio 14 d.
Vasaros 1–4 kl. 5–10 kl.	2023 m. birželio 9 d. – rugpjūčio 31 d. 2023 m. birželio 23 d. – rugpjūčio 31 d.

6.1. Po mokinių vasaros atostogų mokiniams suteikiamas vienos savaitės adaptacinis laikotarpis, kuriuo metu vyksta sutrumpintos pamokos po 35 min.

6.2. Po rudens, žiemos, pavasario mokinių atostogų mokiniams suteikiama 1 dienos adaptacija, kurios metu vyksta sutrumpintos pamokos po 35 min.

7. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai mokykloje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – NM būdas).

8. Ekstremali temperatūra – mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

8.1. minus 20 °C ar žemesnė, – 1–5 klasių mokiniams;

8.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6–10 klasių mokiniams;

8.3. oro temperatūrai esant aukštesnei kaip 28° C – ugdymas organizuojamas mokyklos kabinetuose, esančiuose ne saulėtoje pusėje, lauke, trumpinamos pamokos. Esant didesnei nei 30° C temperatūrai lauke, mokiniai gali neiti į mokyklą. Ugdymo procesas atvykusiems mokiniams vykdomas. Mokiniams neatvykusiems į mokyklą ugdymo procesas vykdomas nuotoliniu būdu. Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymo dienų skaičių.

9. Mokyklos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, priima sprendimus:

9.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą;

9.1.1. keisti nustatytą pamokų trukmę;

9.1.2. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

9.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

9.1.4. organizuoti ugdymą nuotolinio mokymosi forma, kurio metu sinchroniniu būdu organizuojamos visos tvarkaraštyje numatytos pamokos.

ANTRAS SKIRSNIS UGDYMO VEIKLŲ ĮGYVENDINIMAS

10. Į pradinio ir pagrindinio ugdymo programų turinį integruojama:

11.1. Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-941 „Dėl Sveikatos ir lytiškumo ugdymo bei rengimo šeimai programos patvirtinimo“ (toliau – sveikatos programa):

11.1.1. 1–4 klasėse į klasės valandėles, dorinio ugdymo, lietuvių kalbos, matematikos, pasaulio pažinimo, fizinio ugdymo, šokio ir muzikos dalykus;

11.1.2. 5–10 klasėse į klasės valandėles, dorinio ugdymo, muzikos, gamtos, socialinius mokslus, fizinio ugdymo, kalbų mokomuosius dalykus;

11.2. Profesinio orientavimo teikimas vadovaujantis „Profesinio orientavimo teikimo tvarkos aprašu“, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. rugpjūčio 24 d. nutarimu Nr. 847:

11.2.1. 1–4 klasėse 5 val. per metus, iš kurių ugdymui karjerai 3 val. ir informavimas (įskaitant Profesinį veiklinimą) – 2 val.;

11.2.2. 5–8 klasėse 9 val. per metus, iš kurių ugdymui karjerai 4 val., konsultavimui 1 val. ir informavimui (įskaitant Profesinį veiklinimą) – 4 val.;

11.2.3. 9–10 klasėse 15 val. per metus, iš kurių ugdymui karjerai 6 val., konsultavimui 3 val. (iš jų 1 val. individualiam konsultavimui) ir informavimui (įskaitant Profesinį veiklinimą) – 6 val.

11.3. Ugdymo karjerai programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2014 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. V-72 „Dėl Ugdymo karjerai programos patvirtinimo“:

11.3.1. 1–4 klasėse į klasės valandėles, dorinio ugdymo, kalbų, pasaulio pažinimo, dailės/technologijos ir muzikos dalykus;

11.3.2. 5–8 klasėse integruojama į klasės valandėles, dorinio ugdymo, užsienio kalbų, technologijos, socialinių mokslų dalykus;

11.3.3. 9–10 klasėse programa siūloma kaip pasirenkamas dalykas iš mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti valandų, 1 val. per mokslo metus.

11.4. Organizuojamos kryptingos sveikos gyvensenos stiprinimo ir prevencinės veiklos: ilgalaikės socialines ir emocines kompetencijas ugdančios prevencinės programos 1–4 klasėse „Laikas kartu“, 5–8 klasėse „Paauglystės kryžkelės“ ir 9–10 klasėse „Raktai į sėkmę“; 1–4 klasėse vykdomas „Sveikatiados“ projektas, 1–10 klasėse vykdomas „Sveikatą stiprinanti mokykla“ projektas.

11.5. Žmogaus saugos (civilinė sauga, priešgaisrinė sauga ir saugus eismas) bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. liepos 18 d. įsakymu Nr. V-1159:

11.5.1. 1–4 ir 6 klasėje integruojama į klasės valandėles, gamtos mokslus, muzikos, kūno kultūros bei technologijos dalykus;

11.5.2. 5 ir 7–9 klasėse įgyvendinama kaip privalomas dalykas;

11.6. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494:

11.6.1. 1–4 klasėse integruojama į klasės valandėles ir pasaulio pažinimo dalykus;

11.6.2. 5–10 klasėse integruojama į klasės valandėles, dorinio ugdymo, gamtos mokslus, fizinio ugdymo, lietuvių ir rusų kalbos, pilietiškumo pagrindų dalykus.

11.7. Smurto prevencija mokykloje įgyvendinama vadovaujantis Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“ ir Šilutės r. Saugų Jurgio Mikšo pagrindinės mokyklos Smurto prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Šilutės r. Saugų pagrindinės mokyklos direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V1-123. Programa integruojama į visų dalykų ugdymo turinį, neformaliojo vaikų švietimo veiklas.

12. Etninės kultūros ugdymas integruojamas į klasės valandėles, muzikos, šokio, lietuvių kalbos, pasaulio pažinimo bei dailės ir technologijos dalykus, į neformalaus ugdymo užsiėmimus 1–4 klasėse. Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendroji programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651 „Dėl Pagrindinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos ir vidurinio ugdymo etninės kultūros bendrosios programos patvirtinimo“ integruojama į klasės valandėles, dorinio ugdymo, muzikos, dailės, technologijos, fizinio ugdymo, kalbų, socialinių mokslų dalykus, neformalaus ugdymo veiklas 5–10 klasėse;

13. Korupcijos prevencija integruojama 1–10 klasėse į ekonomikos, pilietinio ugdymo, istorijos, etikos mokomuosius dalykus ir klasių vadovų veiklą.

14. Integruojamas programos ir jų temas mokytojai numato ilgalaikiuose planuose ir fiksuoja e. dienyno skyriuose 1–4 kl. „Savaitės ugdomoji veikla“ ir 5–10 kl. „Bendra pamokos tema“.

15. Mokykla planuoja ir organizuoja kryptingus sveikos gyvensenos, sveikatos saugojimo ir stiprinimo renginius (sporto šventės, tarptautiniai projektai, susitikimai su lektorais, viktorinos, paskaitos sveikos gyvensenos tema).

16. Mokiniui sudarytos galimybės kiekvieną dieną per dvi pertraukas po 25 min. užsiimti aktyvia veikla mokyklos kieme, esant blogam orui – aktų ir sporto salėse.

17. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas pažintinė, kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla (toliau – pažintinė kultūrinė veikla) yra privaloma, sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis. 1–10 klasių mokiniams skiriama 10 veiklų per mokslo metus. Mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę). Ši veikla organizuojama ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose: muziejuose, atviros prieigos centruose, virtualiosiose mokymosi aplinkose nuosekliai per mokslo metus, konkretizuojant mokyklos mėnesio renginių planuose:

Veikla	Numatoma data	Pastabos
Mokslo metų pradžios šventė 1–10 kl.	2022 m. rugsėjo 1 d.	
„Sportuokime linksmai“ 5–10 kl.	2022 m. rugsėjo 1 sav.	
Integruoto ugdymo diena „Metų laikai. Ruduo“ 1–4 kl.	2022 m. spalio mėn. 1 sav.	
Miško diena: „Ruduo – pašėlęs dailininkas“ 5–10 kl.	2022 m. spalio mėn.	
„Atverkime širdis gerumui“ 1–10 kl.	2022 m. gruodžio mėn.	
Klaipėdos krašto diena 5–10 kl.	2023 m. sausio mėn.	
Integruoto ugdymo diena „Metų laikai. Žiema“ 1–4 kl.	2023 m. sausio mėn.	
Saugodamas gamtą- saugau save. Žemės diena. 1–4 kl.	2023 m. kovo mėn.	
Diena su šauliais 5–10 kl.	2023 m. balandžio mėn. 1 sav.	

Integruoto ugdymo diena „Metų laikai. Pavasaris“ 1–4 kl.	2023 m. balandžio mėn.	
„Šok į tėvo klumpes“ veiklų pristatymo konferencija 1–10 kl.	Per visą ugdymo procesą. 2023 m. gegužės mėn. baigiamoji konferencija.	
Auklėtojo diena. Edukacijos „Pažink gimtąjį kraštą“ 1–10 kl.	2023 m. birželio mėn.	
Aukščiausių pasiekimų rezultatų skelbimas ir šauniausių mokinių apdovanojimų diena 1–10 kl.	1–4 kl. 2023 m. birželio 8 d. 5–10 kl. 2023 m. birželio 22 d.	

18. Pažintinę kultūrinę veiklą viso ugdymo proceso metu į savo dalyką individualiai integruoja visų dalykų mokytojai.

19. Mokykla, nuosekliai ugdo mokinių bendrąsias kompetencijas pažintinėmis, kultūrinėmis, socialinėmis veiklomis, kurias sieja su socialinėmis (karitatyvinėmis) veiklomis, padedančiomis mokiniams ugdytis pagarbos, rūpinimosi, pagalbos kitam ir kitokiam vertybines nuostatas. Šios veiklos sudaro galimybes mokiniui ugdytis praktines socialines kompetencijas, įgyjant realios globos patirties.

20. Socialinei–pilietinei veiklai vykdyti 5–10 klasėse parengta tvarka, patvirtinta mokyklos direktoriaus 2016 m. birželio 23 d. įsakymu V1-111. Organizuojant socialinę-pilietinę veiklą, sudaromos galimybės mokiniui atlikti ją savarankiškai ar bendradarbiaujant su seniūnija, viešąja biblioteka ir jos filialais, katalikų ir evangelikų bendruomenėmis, su asociacijomis bei savivaldos institucijomis. Per mokslo metus socialinei-pilietinei veiklai skiriama:

20.1. 5–7 klasių mokiniams ne mažiau 10 akademinė valandų;

20.2. 8–10 klasių mokiniams ne mažiau 12 akademinė valandų.

20.3. Socialinę-pilietinę veiklą mokinys vykdo nuosekliai kas mėnesį, fiksuoja nurodytos formos lapuose ir kas mėnesį informaciją perduoda klasės vadovui, kuris gautus duomenis suveda į e. dienyną. Fiksuoti veiklą e. dienyne gali visi mokytojai, kurie šią veiklą organizavo ir mokinys ją atliko. Kiekvieno mokinio socialinė-pilietinė veikla aptariama individualiai su klasės vadovu kas mėnesį ir ne mažiau kaip kartą per pusmetį mokytojų tarybos posėdžiuose.

20.4. Socialinę-pilietinę veiklą mokiniai vykdo iki gegužės 31 dienos. Pirmame birželio mėnesio mokytojų tarybos posėdyje aptariamos vykdytos veiklos sėkmės ir nesėkmės. Likusios mokslo metų ugdymo proceso savaitės skiriamos socialinės-pilietinės veiklos valandų trūkumui pašalinti.

20.5. Jei šalyje paskelbta ekstremali situacija, socialinės-pilietinės veiklos gali būti neatliekamos, ir skirtų valandų skaičius proporcingai mažinamas (1 mėn. – 1 akademinė valanda).

TREČIAS SKIRSNIS

INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO SUDARYMAS.

MOKINIO PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

21. Mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, prisiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi. VGK individualų ugdymo planą sudaro mokiniui, kuris:

21.1. atvykęs mokytis iš užsienio;

21.2. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

21.3. mokymosi pasiekimų lygis (dviejų ar daugiau dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ar Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinys nedaro pažangos; jei nepasiekiamas patenkinamas lygis nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu.

22. Mokinių pasiekimai ir pažanga vertinami vadovaujantis Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309

23. Mokytojas planuoja mokinių ugdymosi pasiekimus ir vertinimą remdamasis mokyklos „Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo ugdymo procese tvarka“, patvirtinta mokyklos direktoriaus 2021 m. vasario 1 d. įsakymu Nr. V1-10. (Tvarka skelbiama mokyklos interneto svetainėje https://www.saugos.silute.lm.lt/Administracinė_informacija/ Mokyklos dokumentai).

24. Planuodamas 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą mokytojas susipažįsta su priešmokyklinio ugdymo mokytojo parengtu aprašu apie vaiko pasiekimus.

25. Planuodami 5 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą mokytojai susipažįsta su 4 klasės mokinių pasiekimų aprašu.

26. Pusmečių ir metinė mokinių pažanga fiksuojama elektroniniame dienyne, vadovaujantis elektroninio dienyno naudojimo tvarka, patvirtinta mokyklos direktoriaus 2019 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. V1-51 (tvarka skelbiama mokyklos interneto svetainėje ([https://www.saugos.silute.lm.lt/mokyklos dokumentai](https://www.saugos.silute.lm.lt/mokyklos_dokumentai))).

27. Mokinių pažangai ir pasiekimams vertinti 1–4 klasėse naudojami lygiai (aukštesnysis, pagrindinis, patenkinamas, nepatenkinamas), 5–10 klasėse taikoma 10 balų vertinimo sistema.

28. Dorinio ugdymo dalykai vertinami:

28.1. 1–4 kl. įrašu „p. p.“ arba „n. p.“.

28.2. 5–10 kl. įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

29. Pasirenkamųjų dalykų mokymosi pasiekimai vertinami:

30.1. „Ugdymas karjerai“ įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

30.2. „Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba“ pažymiu.

31. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai kūno kultūros pratybose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

32. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys atleistas pagal gydytojo, mokyklos Vaiko gerovės komisijos (toliau–VGK) rekomendacijas ir mokyklos direktoriaus įsakymą, įrašas „labai blogai“ – jeigu mokinys praleido daugiau negu 50 proc. to dalyko pamokų ir/ar neatsiskaitė už pusmečio ugdymo turinį.

33. Mokiniui, kuriam rekomenduota mokytis pagal pritaikytą Bendrąją programą mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis mokyklos ugdymo plano IV skyriaus II skirsnio nuostatomis.

34. Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime mokykla dalyvauja mokyklos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos arba mokyklos vadovo sprendimu. Mokinio pasiekimų rezultatai naudojami ugdymo procese mokinio mokymuisi planuoti ir neįskaičiuojami į II pusmečio įvertinimą.

KETVIRTASIS SKIRSNIS MOKYMO SI KRŪVIO REGULIAVIMAS

35. Mokiniai mokosi 5 dienas per savaitę, 1–4 klasių mokiniai ne daugiau kaip 6 pamokos per dieną, 5–10 klasių mokiniai ne daugiau kaip 7 pamokos per dieną. Penktadieniais organizuojama mažiau pamokų nei kitomis savaitės dienomis, bet ne mažiau kaip 4 pamokos.

36. Namų darbai:

36.1. skiriami diferencijuojant užduotis, atitinkančias mokinio gebėjimus;

36.2. turi būti naudingi grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymo(si) planavimui;

36.3. neužduodami atostogoms;

36.4. neskiriami dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti.

37. Kontroliniai darbai:

37.1. per dieną skiriami ne daugiau kaip vienas, per savaitę ne daugiau kaip trys;

37.2. mokiniai su kontrolinių darbų planavimu supažindinami savaitę prieš kontrolinį pažymint apie jį e. dienyne;

37.3. neplanuojami po atostogų, po mokinių ar mokytojų ligos ar šventinių dienų.

38. Kiekvieną savaitę pagal patvirtintą pusmečių grafiką organizuojamos ne ilgesnės nei 30 min. konsultacijos, kurios neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį.

39. Mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, pamokų tvarkaraštyje, negali būti daugiau kaip vienas „langas“ (vienos pamokos trukmės laisvo laiko tarpas

tarp pamokų) vienai tos pačios klasės grupei. Mokiniai laisvą laiką gali išnaudoti savišvietai viešojoje bibliotekoje-skaitykloje, mokyklos poilsio zonose arba socialinei-pilietinei veiklai atlikti.

PENKTASIS SKIRSNIS MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS

40. Mokinių pasiekimai mokykloje nuolat stebimi ir analizuojami pedagogų tarybos posėdžiuose, metodinių grupių susirinkimuose, VGK posėdžiuose, direkcinuose susirinkimuose, laiku identifikuojami kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus ir siūlomą pagalbą informuojami mokyklos švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), mokyklos administracija ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo.

41. Mokymosi pagalba integruojama į mokymo(si) procesą. Mokymosi pagalbą mokiniui pirmiausia suteikia jį mokantis mokytojas, pritaikydamas tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas.

42. Tokia pagalba mokiniui teikiama, kai jo pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis nei patenkinamas pagal Pagrindinio ugdymo bendrąsias programas, ir mokinys nedaro pažangos; kai kontrolinis darbas įvertinamas nepatenkinamai; kai mokinys dėl ligos ar kitų priežasčių praleido dalį pamokų.

43. Mokymosi pagalba mokykloje teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga:

43.1. pirmiausia pamokoje kaip grįžtamasis ryšys, pagal kurį koreguojamas mokinio mokymasis, pritaikant tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas;

43.2. skiriant trumpalaikes konsultacijas, kurių trukmę rekomenduoja mokantis mokytojas ir nustato mokykla pagal mokymosi pagalbos poreikį; kiekvieno mokytojo teikiamų konsultacijų grafikas viešinamas ant mokytojo kabineto durų, prie pamokų tvarkaraščio ir mokyklos interneto svetainėje;

43.3. konsultuojant kontaktiniu ir nuotoliniu būdu;

43.4. organizuojant pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams po pamokų ir jų metu;

43.5. organizuojant papildomos grupinės ir individualios konsultacijos dėl mokinių mokymosi praradimų, patirtų dėl ilgesnės ligos, kompensavimo.

44. Siekiant pagerinti mokinių pažangą ir pasiekimus:

44.1. pirmiausia suteikiama pagalba tiems mokiniams, kurių pasiekimai žemi arba aukščiausi;

44.2. mokykloje skirta klasė atlikti namų darbų užduotis visų klasių mokiniams padedant mokytojo padėjėjui;

44.3. sudaromos galimybės mokytojams tobulinti profesines žinias, ypač dalykines kompetencijas ir gebėjimus;

45. Į vaiko ugdymo procesą įtraukiami mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), ne tik sprendžiant vaikų ugdymosi problemas, bet ir teikiant įvairią mokymosi pagalbą:

45.1. administracija kartu su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) lapkričio ir balandžio mėnesį aptaria mokinių daromą pažangą, mokymosi pasiekimus ir numato būdus gerinti mokinio ugdymo(si) pasiekimus;

45.2. klasės vadovai ne rečiau kaip 2 kartus per mokslo metus susitinka individualiai su kiekvienu auklėtinio tėvu (globėju) ir aptaria mokinio pasiekimus bei jų gerinimo būdus.

46. Vaiko individualios pažangos toliau–VIP) stebėjimas ir taikomos priemonės:

46.1. 2–4 klasėse kas mėnesį klasės valandėlės metu pildomi VIP anketos ir į(si)vertinama individuali mokinio pažanga;

46.2. 5–10 klasėse VIP mokinys matuojasi e. dienyne kas tris mėnesius, matyti ir komentuoti informaciją gali klasės vadovas ir mokinio tėvai/globėjai;

46.3. 5–10 klasėse kas 1-2 mėnesius VIP stebi ir analizuoja dalykų mokytojai kartu su mokiniais;

46.4. gruodžio ir balandžio mėnesiais vyksta atskirų klasių aptarimai, sprendimų dėl rezultatų ir mikroklimato klasėje gerinimo priėmimai dalyvaujant tose klasėse dėstantiems mokytojams;

46.5. pusmečiui pasibaigus mokytojų tarybos posėdyje aptariama kiekvieno dalyko VIP ir su klasių vadovais aptariama auklėtinių individuali pažanga lyginant su praėjusių mokslo metų tuo pačiu laikotarpiu;

46.6. apie VIP dalykų rezultatus klasių vadovai informuoja auklėtinių tėvus/globėjus e.

dienyno žinute; asmeninės ūgties ir kompetencijų pažangą tėvai gali patys stebėti ir komentuoti e. dienyne.

47. Mokymosi pasiekimų stebėseną, pasiekimų gerinimą, mokymosi pagalbos organizavimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui (Šilutės r. Saugų Jurgio Mikšo pagrindinės mokyklos direktoriaus 2019 m. gegužės 8 d. įsakymas Nr. V1-89).

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ

48. Atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa) priima jį mokytis vadovaudamasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Nuosekliojo mokymosi tvarkos aprašas).

48.1. Administracija išsiaiškina atvykusio asmens lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikį ar poreikį tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

48.2. Mokyklos direktorius apie atvykusį mokinį, baigusį užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio ugdymo programą (toliau – tarptautinė bendrojo ugdymo programa), informuoja Šilutės rajono savivaldybės Švietimo ir kultūros skyriaus atsakingą specialistą.

49. Priimant mokinį, baigusį tarptautinę bendrojo ugdymo programą ar jos dalį, VGK išanalizuoja ir pripažįsta mokinio mokymosi rezultatus, juos įskaito (pagal pateiktus dokumentus). Tuo atveju, kai asmuo yra baigęs tarptautinę bendrojo ugdymo programą (pradinio ar pagrindinio ugdymo programos dalį), tačiau neturi dokumento, įteisinančio mokymosi pasiekimus, VGK nustato jo mokymosi pasiekimų atitiktį mokymosi pasiekimams, numatytiems Pradinio, Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose.

50. VGK kartu su tam mokiniui dėstančiais mokytojais parengia atvykusio mokinio, baigusio tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą, integracijos į mokyklos bendruomenę planą, išanalizuoja, kokia pagalba būtina mokinio sėkmingai adaptacijai, parengia mokinio individualų ugdymo planą ir suderina jį su mokinio tėvais/globėjais.

51. VGK nustato atvykusio mokinio, baigusio tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą, poreikius mokytis lietuvių kalbos ir organizuoja veiklas, kurios padėtų pasiekti šio dalyko patenkinamąjį lygį.

52. Klasės vadovas, socialinis pedagogas padeda atvykusiam mokiniui sklandžiai įsitraukti į mokyklos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis.

53. VGK su mokyklos administracija numato mokinio mokymosi individualiame plane pamokų skaičiaus perskirstymą tarp dalykų, sudarant galimybę kurį laiką nesimokyti kai kurių dalykų ar jų dalies, bet nepažeidžiant mokinio mokymosi poreikių; nustato vertinimo būdus.

54. Skiria mokiniui adaptacinį laikotarpį (individualiai pagal kiekvieno atvykusio mokinio gebėjimą integruotis), mokyklos teikiamos pagalbos formas ir būdus, mokyklos, mokinio ir jo tėvų (globėjų ir rūpintojų) įsipareigojimus. Adaptaciniu laikotarpiu stebima mokinio individuali pažanga ir pasiekimai nevertinami nepatenkinamais pažymiais.

55. Mokiniui nemokančiam ar menkai mokančiam lietuvių kalbą, organizuojama:

55.1. lietuvių kalbos mokymąs(is) intensyviu būdu pridėdant jam ne mažiau kaip 1 papildomą pamoką, kartu užtikrinant kitų dalykų mokymąsi kartu su bendraamžiais;

55.2. intensyvų lietuvių kalbos, nuoseklų menų, informacinių technologijų, fizinio ugdymo mokymąsi iki vienu metu;

55.3. mokinio mokymąsi kartu su kitais bendraamžiais paskirtoje klasėje, teikiant reikiamą švietimo ir mokymosi pagalbą, skiriant individualias konsultacijas.

56. Iš Ukrainos perkeltų mokinių ugdymas organizuojamas vadovaujantis 2022 m. birželio 29 d. aplinkraščiu „Dėl ukrainiečių vaikų ugdymo 2022–2023 mokslo metais“ ir mokyklos susitarimais:

56.1. administracija ir VGK išsiaiškina atvykusiojo asmens lūkesčius ir norus mokytis kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos ir intensyvumo poreikį mokytis lietuvių kalbos;

56.2. VGK kartu su tam mokiniui dėstančiais mokytojais sudaro mokinio individualų ugdymo planą, atsižvelgdama į jo mokymosi pasiekimus ir mokyklos galimybes teikti papildomą pagalbą. Individualiame ugdymo plane numatomas atskirų dalykų vertinimas ir pamokų skaičiaus perskirstymas tarp dalykų, sudarant galimybę kurį laiką nesimokyti dalies dalykų ir šių dalykų pamokas skirti lietuvių kalbai mokytis;

56.3. klasės vadovas ir socialinis pedagogas konsultuoja iš Ukrainos perkeltą mokinį dėl neformaliojo vaikų švietimo veiklų pasirinkimo, numato galimybes integruoti lietuvių kalbos mokymąsi per neformaliojo švietimo veiklas mokykloje.

SEPTINTASIS SKIRSNIS LAIKINŲJŲ MOKYMOŠI GRUPIŲ SUDARYMAS

57. Laikinosios mokymosi grupės sudaromos atsižvelgiant į mokinių skaičių ir pagal skirtas mokymo lėšas.

58. Laikinosios grupės sudaromos ugdymo turiniui įgyvendinti:

58.1. etikos dalykui iš 1, 3, 4 klasės ir 5-6 ir 7-8 klasės mokinių po vieną grupę, kadangi tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę tikybą ir etiką ir susidaro per maža mokinių grupė iš vienos klasės;

58.2. tikybos dalykui iš 3-4 klasės mokinių, 5-6 klasės mokinių, 7-8 klasės mokinių ir 9-10 klasės mokinių po vieną grupę, kadangi tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę tikybą ir etiką ir susidaro per maža mokinių grupė iš vienos klasės;

58.3. informacinių technologijų dalyko mokytis 8 klasėje dvi grupės, kadangi kabinete yra 16 darbo vietų;

58.4. technologijų dalyko mokytis 8 klasėje dvi grupės, kadangi kabinete yra 15 darbo vietų;

58.5. technologijų dalyko mokytis iš 9 ir 10 klasės mokinių dvi grupės dalyko ugdymo turinio įgyvendinimui;

58.6. muzikos dalyko mokytis iš 9 ir 10 klasės mokinių viena grupė dalyko ugdymo turinio įgyvendinimui ir kokybiškesniam užduočių atlikimui;

58.7. fizinio ugdymo dalyko mokytis iš 9 ir 10 klasės mokinių viena grupė dalyko ugdymo turinio įgyvendinimui ir kokybiškesniam užduočių atlikimui;

58.8. pasirenkamųjų dalykų Ugdymo karjerai ir Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos programoms vykdyti iš 9 ir 10 klasės mokinių dvi mišrios grupės;

58.9. rusų ir anglų kalbai mokytis sudaromos laikinosios grupės, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS MOKINIŲ UGDYMO NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

59. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

60. Mokiniai namie mokomi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, jei yra gydytojų konsultacinės komisijos pritarimas. Mokiniai, mokomam namie, mokykla, suderinusi su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

61. Tėvai/globėjai prašymą dėl vaiko mokymo namuose pateikia mokyklos direktoriui. Prie prašymo pridedama Gydytojų konsultacinės komisijos pažyma (toliau–GKK). Mokinio mokymas

namuose per tris dienas įforminamas direktoriaus įsakymu. Mokymas namie nepasibaigus GKK pažymoje nustatytam terminui gali būti nutraukiamas GKK leidus.

62. Mokinių mokymas namuose vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos bendraisiais ugdymo planais, laikantis ugdymo proceso organizavimo higienos reikalavimų, atsižvelgiant į vaiko sveikatos būklę ir organizmo funkcines galimybes pagal mokyklos direktoriaus patvirtintą ir su mokinio tėvais suderintą pamokų tvarkaraštį, kuriame numatomos ne daugiau kaip 4 pamokos per dieną.

63. 1–3 klasės mokomam namuose mokiniui skiriama po 9 savaitines pamokas, 4 klasės – 11 pamokų per savaitę, 5–6 klasės – po 12 pamokų, 7–8 klasės – po 13 pamokų, 9–10 klasėse – po 15 pamokų. Dalį pamokų gydytojų konsultacinės komisijos leidimu mokinys gali lankyti mokykloje.

64. Namuose mokomi mokiniai įrašomi į klasės e. dienyną.

65. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), mokyklos vadovo įsakymu mokinys gali nesimokyti menų, dailės, muzikos, technologijų ir kūno kultūros. E. dienyne prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų mokykloje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą.

66. Gydytojams leidus, tėvams (ar vaiko globėjams) pageidavus, įvertinus mokykloje esančias higienos sąlygas, namuose mokomiems mokiniams, sudaroma galimybė lankyti kai kurias pamokas mokykloje, dalyvauti papildomojo ugdymo veikloje, klasės ir mokyklos šventėse.

67. Tėvams (ar vaiko globėjams) neįsileidžiant mokytojų į namus, mokyklos direktorius išsiaiškina priežastis ir priima sprendimą dėl laikino mokymo namuose sustabdymo. Apie tai informuojama savivaldybės Vaikų teisių apsaugos tarnyba ir švietimo padalinys.

68. Ne rečiau kaip kartą per trimestrą namuose mokomų moksleivių ugdymo rezultatus aptaria mokyklos VGK.

69. Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. birželio 12 d. įsakymu Nr. A1-701 patvirtintos dvi mokyklos, padėsiančios tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą (ugdymąsi) šeimoje: Šilutės Martyno Jankaus pagrindinė mokykla – pagal priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo, Šilutės pirmoji gimnazija – pagal vidurinio ugdymo bendrąsias programas.

DEVINTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINE MOKYMO SI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU MOKINIAMS, KURIE MOKOMI KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU PAGAL PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMAS

70. Mokyklos nuostatuose įteisintas nuotolinio mokymo (toliau–NM) proceso organizavimo būdas. Mokiniais, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, dalį ugdymo proceso įgyvendinti NM proceso organizavimo būdu skiria: 5–8 klasių mokiniams iki 10 procentų (18-19 dienų) ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus, o 9–10 klasių mokiniams – iki 30 procentų (55-56 dienas).

71. Mokykla, organizuodama ugdymo procesą NM proceso organizavimo būdu vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“ ir Saugų Jurgio Mikšo pagrindinės mokyklos ugdymo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu, patvirtintu mokyklos direktoriaus 2021 m. vasario 1 d. įsakymu Nr. V1-11.

72. Konsultacijos (individualios ir grupinės), atsižvelgiant į konkrečią situaciją, organizuojamos NM proceso organizavimo būdu ir kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

73. Organizuojant ugdymo procesą NM proceso organizavimo būdu, mokyklos administracija ir klasių vadovai įvertina mokinių mokymosi sąlygas namuose, suderina aprūpinimą mokymosi priemonėmis, reikalingomis dalyvauti NM procese. Pastebėjus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, VGK sprendimu sudaromos sąlygos NM proceso organizavimo būdu mokytis mokykloje.

74. Mokykla, organizuodama ugdymo procesą NM proceso organizavimo būdu, užtikrina visų mokymo procesui būtinų mokymosi išteklių organizavimą, struktūrą.

75. Įgyvendindama ugdymo programas NM proceso organizavimo būdu, mokykla užtikrina, kad visas ugdymo procesui skirtas laikas kiekvienai klasei būtų skiriamas sinchroniniam ugdymui.

76. Direktorius pavaduotojas ugdymui, prieš pradėdant ugdymo procesą organizuoti NM proceso organizavimo būdu, iš dalies pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikant jį sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui organizuoti. Su ugdymo proceso tvarkaraščiu, jo keitimais mokiniai, mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) supažindami iš anksto. Sinchroninio ugdymo nepertraukiama trukmė – 90 min. Organizuojant ugdymo procesą NM proceso organizavimo būdu, nustatoma 10 min. pertraukų trukmė, iš kurių viena – 30 min. trukmės, skirta pietų pertraukai.

77. V GK susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių.

78. Direktorius pavaduotojas ugdymui teikia bendrąją informaciją apie NM organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, mokyklos vadovas komunikuoja kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje.

III SKYRIUS

PIRMASIS SKIRSNIS

PRADINIO IR PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

79. Ugdymo sritys ir dalykai: dorinis ugdymas: etika, katalikų tikyba; kalbos: lietuvių kalba ir literatūra, pirmoji užsienio kalba (anglų), antroji užsienio kalba (rusų), matematika; gamtamokslinis ugdymas: pasaulio pažinimas, gamta ir žmogus, biologija, fizika, chemija; socialinis ugdymas: istorija, geografija, pilietiškumo ugdymas, ekonomika ir verslumas; meninis ugdymas: šokis, dailė, muzika; informacinės technologijos; technologijos; fizinis ugdymas, bendrųjų kompetencijų ir gyvenimo įgūdžių ugdymas.

80. Pradinio ir pagrindinio ugdymo programoms įgyvendinti skiriamas pamokų skaičius per savaitę pateiktas Ugdymo plano 1 ir 2 prieduose.

81. Mokiniais sudaroma galimybė:

81.1. 9–10 klasėje spalio mėnesį rinktis metinį projektinį darbą, jo temą ir darbo vadovą;

81.2. 9 ir 10 klasėje pasirenkamuosius dalykus (nacionalinis saugumas ir krašto gynyba ar ugdymas karjerai).

82. Mokiniais pradėdantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5 klasė) ir naujai atvykusiems skiriamas 1-o mėnesio adaptacinis laikotarpis. Per adaptacinį laikotarpį stebima vaiko individuali pažanga. Adaptaciniu laikotarpiu nerašomi nepatenkinami įvertinimai.

83. Pradinio ir pagrindinio ugdymo programos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pagalbai teikti naudojamos:

83.1. mokymo(si) pasiekimams gerinti ir dalyko turiniui įsisavinti 8 klasėje skiriama 0,5 biologijos;

83.2. mokinio pasirinktiems dalykams mokytis: 9 ir 10 kl. – nacionalinio saugumo ir krašto gynybos programai ir ugdymui karjerai 1 pamoka;

83.3. socialinio emocinio ugdymo programos projektinei veiklai vykdyti 1–8 klasėje;

83.4. etikos dalykui 9 klasėje, nes susidaro per maža mokinių grupė.

84. Užtikrinamas kalbėjimo, skaitymo, rašymo ir skaičiavimo gebėjimų ugdymas per visų dalykų pamokas:

84.1. informacinėse technologijose naudojama lietuviška terminologija;

84.2. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos vartojimo žodžiu ir raštu pasiekimus, skaitymo, kalbos vartojimo kompetencijas, mokiniai skatinami savarankiškai, rišliai ir taisyklingai reikšti mintis žodžiu ir raštu per visų dalykų pamokas;

84.3. sudaro sąlygas, kad mokiniai per visų dalykų pamokas tobulintų ir aukštesnius skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir skaičiavimo gebėjimus;

84.4. mokiniai iki 7 klasės skatinami atlikti skaičiavimo veiksmus be techninių priemonių;

84.5. skaitmeniniams gebėjimams ugdyti pradinį ir pagrindinį klasių įvairių dalykų mokytojai naudojami kompiuterių klasėse esančiais kompiuteriais, planšetėmis ir išmaniaisiais ekranais.

85. Praktinių studijų savaitės ne pamokų forma per mokslo metus 1–10 klasių mokiniams vykdomas 5 dienas:

85.1. 1–4 klasėms birželio 1–7 dienomis;

85.2. 5–10 klasėms birželio 15–21 dienomis;

85.3. Mokytojai parengia praktinių studijų programas ir ugdymas vyksta per asmeninę praktinę patirtį su grupe skirtingo amžiaus mokinių ne tik mokykloje;

85.4. Praktinių studijų savaitės baigiasi visų dalyvių refleksija, įgytos patirties į(si)vertinimu ir pristatymu. Ši veikla privaloma sudėtinė ugdymo proceso veiklos dalis.

PIRMAS SKIRSNIS

DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

86. Dorinis ugdymas:

86.1. vieną iš dorinio ugdymo dalykų – etiką arba katalikų tikybą mokiniui iki 14 metų parenka tėvai/globėjai;

86.2. dalyką mokinys gali keisti kas dvejus mokslo metus, jo tėvams/globėjams/ parašius prašymą. Praėjus dvejiems metams tėvams/globėjams/ nepateikus prašymo keisti pasirinkimą, mokinys lieka mokytis to paties dalyko.

87. Lietuvių kalba ir literatūra:

87.1. mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos Pradinio ar Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose numatyto patenkinamo lygio, teikiama papildoma mokymosi pagalba – konsultacijos, kurių trukmę numato dėstantis mokytojas konkrečiu atveju;

87.2. integruojamas lietuvių kalbos ir pilietiškumo pagrindų mokymas. e. dienyne integruojamųjų pamokų apskaitai užtikrinti nurodoma integruojamoji tema dalyko pamokos temai skirtoje skiltyje;

87.3. mokytojai naudoja elektronines Eduka lietuvių kalbos ir literatūros pratybas 1–10 klasėse.

88. Užsienio (anglų, rusų) kalba:

nuo antrųjų pradinio ugdymo programos metų pradedama mokyti(is) pirmosios užsienio (anglų) kalbos, ir mokymas(sis) tęsiamas iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

88.2. užsienio (anglų) kalbos mokymui per savaitę skiriama:

88.2.1. po 2 pamokas 2–4 klasėse;

88.2.2. po 3 pamokas 5–10 klasėse;

88.3. nuo 6 klasės pradedama mokyti antrosios užsienio (rusų) kalbos po 2 pamokas per savaitę;

88.4. 10 klasėje organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų lygio nustatymas naudojant centralizuotai parengtus kalbos mokėjimo lygio nustatymo testus, jei jie pateikti duomenų perdavimo sistemoje „KELTAS“;

88.5. užsienio kalbas keisti iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos galima tik tuo atveju, jei mokinys yra atvykęs iš užsienio ar kitos mokyklos ir mokykla dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės tęsti jo pradėtos kalbos mokymosi ir yra gavusi tėvų/rūpintojų/globėjų pritarimą raštu; mokiniui sudaromos sąlygos (skiriama papildoma viena savaitinė pamoka) pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

88.6. rusų kalbos mokytojas naudoja elektronines Eduka pratybas 9–10 klasėse.

89. Gamtos mokslai:

89.1. gamtamoksliniams gebėjimams ugdyti 1–4 klasėse skiriama 1/2 pasaulio pažinimo dalykui skirtu ugdymo laiko. 1/4 dalykui skiriamo laiko skiriama organizuoti ugdymą tyrinėjimams palankioje aplinkoje, natūralioje gamtinėje (parke, miške, prie vandens telkinio ar pan.) aplinkoje;

89.1. atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamos turimomis mokyklinėmis priemonėmis, taip pat lengvai buityje ir gamtoje randamomis ir pasigaminamomis priemonėmis, edukacinėmis erdvėmis;

89.2. eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti 5–10 klasėse skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus. Ugdymas organizuojamas laboratorinių darbų forma, gamtoje, lankant įmones;

89.3. mokytojai naudoja elektronines Eduka pasaulio pažinimo pratybas 1–4 klasėse ir 5–8 klasėse EMA pratybas.

90. Technologijos:

90.1. technologiniam ugdymui 1–4 klasėse skiriama ne mažiau kaip 1/3 dailės ir technologijų dalykui skiriamo laiko;

90.2. mokiniai, besimokantys pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį (5–8 klasėse), kiekvienoje klasėje mokomi proporcingai paskirstant laiką tarp tekstilės ir konstrukcinių medžiagų technologijų programų;

90.3. mokinius, besimokančius pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, 9 klasės I pusmetį pradedama mokyti technologijų dalyko pagal privalomą 17 valandų integruoto technologijų kurso pažintinę programą;

90.4. baigę integruoto technologijų kurso pažintinę programą mokiniai renkasi vieną iš dviejų siūlomų technologijų programų (tekstilė ir konstrukcinės medžiagos). Mokiniai, pasirinkę konkrečią technologijų programą, iki 10 klasės pabaigos jos keisti negali;

90.5. Mokiniam, kuris pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, technologijų dalykas prasideda nuo privalom o 17 valandų integruoto technologijų kurso. Per mokslo metus dėl atliekamų darbų pobūdžio dalykui mokytis mokykla skiria intensyvesnį laikotarpį – vieną pusmetį ir per dieną dvi vieną po kitos vykstančias to dalyko pamokas: 10 klasės mokiniai I pusmetį mokosi dailės, II pusmetį mokosi technologijų;

90.6.1. intensyvinant dalyko mokymą išlaikomas bendras pamokų, skirtų dalykui per dvejus metus, skaičius;

90.6.2. 9 klasės mokiniai I pusmetį 3 kartus vyksta į edukacinius užsiėmimus gamybiniuose objektuose;

90.6.3. 10 klasės mokiniai II pusmetį 3 kartus vyksta į profesines mokyklas susipažinti su darbo priemonėmis gamybinėje aplinkoje.

91. Informacinės technologijos:

91.1. informacinių technologijų elementaraus raštingumo integruojant į įvairius mokomuosius dalykus mokiniai pradedami mokytis nuo 1 klasės;

91.2. informacinių technologijų programa pradedama įgyvendinti 5 klasėje;

91.3. 7 klasėje II pusm. informacinės technologijos intensyviau integruojamos į kitus mokomuosius dalykus;

91.4. informacinėmis komunikacinėmis technologijomis tikslingai naudojamos per visus mokomuosius dalykus.

92. Socialiniai mokslai:

92.1. socialiniams gebėjimams ugdyti 1/4 pasaulio pažinimo dalyko laiko skiriama ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje (mokyklos muziejuje, Šilutės, Klaipėdos muziejuose, viešojoje bibliotekoje/skaitykloje, mokyklos kieme, gamtoje, seniūnijoje, pašte);

92.2. mokymasis per socialinių mokslų pamokas grindžiamas tiriamojo pobūdžio metodais, diskusijomis, mokymusi bendradarbiaujant, savarankiškai atliekamu darbu ir panaudojant informacines komunikacines technologijas;

92.3. siekiant gerinti gimtojo krašto ir Lietuvos valstybės pažinimą, istorijos, pilietiškumo pagrindų ir geografijos mokymas organizuojamas netradicinėse aplinkose (muziejuose, miške, lankytinose seniūnijos vietose ir savivaldybėje);

92.4. Laisvės kovų istorijai mokytis skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų, integruojant temas į istorijos ir lietuvių kalbos pamokas;

92.5. suteikiamos galimybės pilietiškumo ugdymo pagrindų mokytis iš praktinių veiklų, kai dalis pasiekimų įgyjama per dalyko pamokas, o kita dalis – per kitokią veiklą (pilietiškumo akcijas, projektus ir pan.), todėl 9 ir 10 klasėje vieną pusmetį skiriama 1 dubliuota pamoka;

92.6. į istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo pagrindų dalykų 9-10 klasėse turinį integruojama: Lietuvos ir pasaulio realijos, kurios nuolat ir sistemingai atskleidžiamos ir aptariamoms

su mokiniais, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos: nacionalinio saugumo samprata ir sistema Lietuvos Respublikoje; rizikos veiksnių, grėsmių ir pavojų analizė; Lietuvos gynybos politika; informaciniai ir kibernetiniai karai: tikslai, metodai, instrumentai; Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti įgyvendinamieji gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai;

92.7. mokytojai naudoja elektronines EMA istorijos pratybas 5-6 klasėse Eduka pratybas 7–10 klasėse;

92.8. 9-10 klasių mokiniams siūloma pasirinkti mokytis Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos modulį pagal Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. lapkričio 28 d. įsakymu Nr. V-943 „Dėl Nacionalinio saugumo ir krašto gynybos programos patvirtinimo“.

93. Fizinis ugdymas:

93.1. 1–8 klasėse fiziniam ugdymui skiriamos 3 pamokos per savaitę, 9–10 klasių jungtinėje grupėje – 2 pamokos per savaitę ir sudaromos sąlygos visiems mokiniams pasirinkti jų pomėgius atitinkančias (krepšinio, tinklinio, sportinių žaidimų) per neformaliojo ugdymo veiklą mokykloje ar kitoje neformaliojo vaikų švietimo įstaigoje;

93.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių ugdymo organizavimas:

93.2.1. mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą;

93.2.2. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę; neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą;

93.2.3. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai kūno kultūros pratybose vertinami pažymiu. Dėl ligos pobūdžio negalintiesiems atlikti įprastų užduočių, mokytojas taiko alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

93.2.4. mokiniai, atleisti nuo kūno kultūros pamokų dėl sveikatos ar laikinai dėl ligos, gali stebėti pamokas sporto salėje, padėti mokytojui pamokos metu, gali konsultuotis su kitų dalykų mokytojais ar švietimo pagalbos specialistais.

94. Matematika:

94.1. organizuojant matematinį ugdymą vadovaujamosi Bendrosios programos matematikos dalyko programa, standartizuotų testų medžiaga ir rezultatais, diagnostinio vertinimo medžiaga ir rezultatais;

94.2. naudojamos skaitmeninės mokomosios priemonės–planšetės, esančios matematikos kabinete;

94.3. mokant matematikos papildomai naudojamos standartizuotų testų ir Pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimo užduotys, kiekvienai klasei uždavinynai;

94.4. 1–4 klasėse naudojamos EDUKA pratybos; 5–8 klasėse naudojamos elektroninės EMA pratybos, 5–10 kl.– EDUKA pratybos;

94.5. ugdant gabius matematikai vaikus, 3–10 klasių mokiniai skatinami dalyvauti KINGS olimpiadose.

95. Meninio ugdymo organizavimas:

95.1. meninio ugdymo srities dalykus sudaro privalomieji dailės/technologijų, muzikos ir šokio 1–4 klasėse ir dailės/technologijų bei muzikos dalykai;

95.2. menų dalykų mokoma ir per neformaliojo švietimo programas;

95.3. mokiniai, besimokantys meno mokykloje, nuo atitinkamo privalomo dalyko lankymo neatleidžiami.

IV SKYRIUS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS
ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS
INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

96. Mokykla, rengdama ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 27 ir 77 punktuose nurodytu pradinio ir pagrindinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi:

96.1. iki 20 procentų koreguoja 1–4 klasių dalykų programoms įgyvendinti skiriamų metinių pamokų skaičių (nemažinant nustatyto mokiniui minimalaus pamokų skaičiaus per savaitę), 5–10 klasių dalykų – iki 30 procentų;

96.2. planuoja specialiąsias pamokas;

96.3. formuoja nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

96.4. sudaro galimybę mokytis tik vienos užsienio kalbos – mokinių, turinčių įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), judesio ir padėties, bendrųjų mokymosi sutrikimų;

96.5. nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus). Vietoj Bendrųjų ugdymo planų nurodytų dalykų mokiniui organizuojami kiti individualaus ugdymo plano užsiėmimai, tenkinantys specialiuosius ugdymosi poreikius: pedagoginė ar specialioji pedagoginė pagalba.

97. Mokiniui, kuris mokosi pagal pritaikytą bendrojo ugdymo programą, individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 27 ir 77 punktais dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 20 procentų.

98. Judesio ir padėties sutrikimų turinčio mokinio ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 27 ir 77 punktais. Ugdymo plane pamokos turėtų būti skiriamos naudojimosi kompiuteriu įgūdžiams formuoti, komunikaciniams gebėjimams ugdyti.

99. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas. Jei mokykloje švietimo pagalbos specialistų nėra, mokytoją konsultuoja mokyklą aptarnaujančios švietimo pagalbos tarnybos ir (ar) savivaldybės administracijos švietimo padalinių specialistai.

ANTRASIS SKIRSNIS
MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ,
MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

100. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymas ir vertinimas organizuojamas vadovaujantis Saugų Jurgio Mikšo pagrindinės mokyklos „Specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo organizavimo tvarka“, patvirtinta 2019 m. gegužės 31 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-162 (tvarka skelbiama mokyklos interneto svetainėje https://www.saugos.silute.lm.lt/Administracinė_informacija/ Mokyklos dokumentai).

101. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal bendrojoje programoje numatytus pasiekimus, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinsys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

102. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ar pagrindinio ugdymo programą mokymosi pasiekimų vertinimo būdų ir įforminimo susitariama mokykloje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Vertinimo būdus renkasi mokykla (vertinimo įrašai „įskaityta“, „neįskaityta“, pp, np, aprašai, pasiekimų lygiai, pažymiai).

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMOŠIS POREIKIŲ TEIKIMAS

103. Specialiosios pedagoginės ir specialiosios pagalbos paskirtis – didinti ugdymo veiksmingumą.

104. Mokykla specialiąją pedagoginę ir specialiąją pagalbą mokiniui teikia vadovaudamasi teisės aktais ir įgyvendindama pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos ir mokyklos vaiko gerovės komisijos rekomendacijomis.

105. Specialioji pedagoginė pagalba teikiama:

105.1. vadovaujantis Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1229 „Dėl Specialiosios pagalbos teikimo mokyklose (išskyrus aukštąsias mokyklas) tvarkos aprašo patvirtinimo“;

105.2. vadovaujantis Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. liepos 8 d. įsakymu Nr. V-1228 „Dėl Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir Švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarka, patvirtinta Saugų Jurgio Mikšo pagrindinės mokyklos direktoriaus 2018 m. rugsėjo 20 d. įsakymu Nr.V1-131 ((tvarka skelbiama mokyklos interneto svetainėje https://www.saugos.silute.lm.lt/Administracinė_informacija/ Mokyklos dokumentai).

106. Per mokslo metus mokyklos VGK ar ŠPT įvertinus ir rekomendavus, keičia specialiųjų pratybų skaičių.

107. Vadovaujantis ŠPT išvadomis ir/ar VGK siūlymu, tėvų/globėjų pritarimu mokins, turintis vidutinių, didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, gali nesimokyti antrosios užsienio kalbos.

108. Švietimo pagalbos specialistų pedagoginė pagalba teikiama:

108.1. ugdymo proceso metu ir jam pasibaigus;

108.2. specialiųjų pratybų forma: individualios, pogrūpiais (2–4 mokiniai), grupėmis (5–8 mokiniai).

109. Mokyklos VGK priėmus sprendimą dėl specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo(si) ir švietimo pagalbos teikimo, kiekvienam mokiniui sudaromas individualus pagalbos planas, kuris yra individualaus ugdymo plano sudėtinė dalis. Pagalbos plano įgyvendinimą koordinuoja mokyklos socialinis pedagogas, kuris kartu su vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato tarpinius ugdymosi ir pagalbos tikslus, suplanuoja jų įgyvendinimą, periodiškai aptaria pasiektus rezultatus“.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOŠIS POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

110. Atsižvelgiant į individualias mokinio galimybes ir specialiųjų poreikių lygį, įvairiapusių raidos sutrikimų turintys mokiniai ugdomi bendroje klasėje, skiriant mokytojo padėjėją, jei būtų didelių specialiųjų ugdymo poreikių turinčių mokinių – specialiojoje klasėje, skiriant mokytojo padėjėją ir / ar dalį ugdymo laiko vykdant ugdymą bendroje klasėje.

111. Mokykla, organizuodama mokinių, turinčių įvairiapusių raidos sutrikimų, ugdymą:

111.1. VGK parengia individualų pagalbos vaikui planą, kuriame numato mokinio tolesnio mokymosi perspektyvą ir socialinio elgesio pasiekimus, aptaria švietimo pagalbos teikimo formas ir būdus, elgesio prevencijos ir intervencijos būdus, socialinių įgūdžių ugdymo veiklas. Ne rečiau kaip kartą per mėnesį arba užfiksavusi mokinio pažangą, ar nustatiusi, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūri ir koreguoja individualų pagalbos vaikui planą;

111.2. pagalbos vaikui plano įgyvendinimą koordinuoja socialinis pedagogas, kuris kartu su vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato siekiamus tikslus, suplanuoja jų įgyvendinimo žingsnius, atsakomybes ir periodiškus susitikimus teikiamos pagalbos rezultatams aptarti;

111.3. VGK užtikrina, kad mokytojai, bendradarbiaudami su švietimo pagalbos specialistais, taikytų elgesio vertinimo instrumentus netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti.

112. Mokyklos administracija užtikrina, kad ugdymo turinys būtų pritaikomas atsižvelgiant į individualius mokinio gebėjimus ir raidos sutrikimo specifiką (mokymo medžiagą pateikti įvairiais būdais (vaizdiniu, garsiniu ir kt.). Įtraukiant mokinį į veiklas būtina atsižvelgti į jo pomėgius, naudoti vizualines užuominas ugdymo procese, pateikti galimas atsiskaitymo formas ir leisti mokiniui pasirinkti atsiskaitymo formą.

113. Mokiniui sudaromos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas.

V SKYRIUS GABIŲ MOKINIŲ UGDYMO ORGANIZAVIMAS

114. Gabių mokinių ugdymas Mokykloje apima šių vaikų atpažinimą, ugdymo spartinimą, individualizavimą ir turtinimą.

114. Gabių mokinių atpažinimas:

114.1. gabūs vaikai atpažįstami dažniausiai asmenine tėvų ir (ar) mokytojų iniciatyva. Pagrindiniai naudojami kriterijai: aukšti mokymosi rezultatai, pasiekimai mokomųjų dalykų olimpiadose, konkursuose, kituose tikslinės paskirties renginiuose;

114.2. talentingų vaikų atpažinimą, jų meninių gebėjimų atskleidimą gali atlikti neformalaus ugdymo programas vykdančios mokytojai.

115. Gabių mokinių ugdymas spartinamas:

115.1. pasiekimai aukšti (ypač mokinio, galinčio pasiekti aukščiausią ir aukštą lygį, gabumams plėtoti, gebėjimams ugdyti ir siekti individualios pažangos).

115.2. pagal ŠPT specialistų rekomendacijas anksčiau pradėjus dalyvauti priešmokyklinio ir (ar) pradinio ugdymo programose;

115.3. priešmokykliniame, pradiname ir pagrindiniame ugdyme atsižvelgus į mokymosi pasiekimus, gali būti rekomenduojama kelti mokinį į aukštesnę klasę.

116. Gabių mokinių ugdymas diferencijuojamas, individualizuojamas:

116.1. suteikiant mokiniams skirtingas pagal sudėtingumo lygį užduotis;

116.2. suteikiant bendras užduotis, bet reikalaujant skirtingo jų atlikimo lygio;

116.3. suteikiant mokiniui galimybę įsisavinti kursą jo paties tempu;

116.4. pateikiant mokiniui papildomas užduotis, siekiant praplėsti žinias ir įgūdžius.

117. Gabių ir talentingų mokinių ugdymas turtinamas:

117.1. gabiems ir talentingiems mokiniams teikiamos dalykinės ir asmenybės ugdymo žinios;

117.2. inicijuojami įvairūs renginiai Mokykloje (konkursai, konferencijos, varžybos) ir tikslinės paskirties projektai;

117.3. mokiniai nukreipiami į dalykų rajonines, šalies olimpiadas, konkursus ir kitus renginius.

118. Gabūs ir talentingi mokiniai skatinami vadovaujantis Saugų Jurgio Mikšo pagrindinės mokyklos bendruomenės skatinimo tvarka parengta VGK ir patvirtinta Šilutės r. Saugų Jurgio Mikšo pagrindinės mokyklos direktoriaus 2016 m. birželio 23 d. įsakymu Nr. V1-111.

VI SKYRIUS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

119. Pavaduotojas ugdymui arba pagrindinio ugdymo mokytojų metodinė grupė kiekvienų mokslo metų pabaigoje iki gegužės 31 d. apklausos būdu įvertina ateinančių mokslo metų mokinių neformaliojo švietimo poreikius (prireikus juos tikslina mokslo metų pradžioje per 2 sav.).

120. Atsižvelgus į apklausos rezultatus ir mokyklos galimybes, siūlomos neformaliojo švietimo programos (priedas 1 ir 2).

121. Mokinių skaičius neformaliojo švietimo grupėje yra ne mažesnis kaip 10 mokinių. Jei mokinių skaičius per mokslo metus lieka mažesnis nei 10, mokytojas raštu teikia informaciją mokyklos vadovui ir priimamas sprendimas dėl šios veiklos tęsimo ar nutraukimo.

VII SKYRIUS UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS

122. Diferencijavimas taikomas trimis lygiais: aukštesnio pasiekimų lygio mokiniams siūlomos platesnės ir/ar gilesnės veiklos, vidutinio ir žemesnio pasiekimų lygio mokiniams papildomai teikiama įvairiopa pagalba.

123. Diferencijavimas taikomas:

123.1. mokiniui individualiai diferencijuojant pamokos uždavinį, pateikiant individualias užduotis ir/ar pakeičiant mokymosi aplinką – dirbant atskirai su specialiuoju pedagogu;

123.2. mokinių grupei, kai klasė dirba grupėmis, kurios sudaromos iš aukštesnio pasiekimų lygio mokinių ir žemesnio pasiekimų lygio mokinių, kuriems pateikiama diferencijuota mokymosi medžiaga;

123.3. mokinių perskirstymas ar priskyrimas grupei, nepažeidžia jų priklausymo nuolatinės klasės bendruomenei, gali būti trumpo laikotarpio – tik tam tikroms užduotims atlikti arba tam tikro dalyko pamokoms. Dėl pergrupavimo tikslų ir principų individualiai tariamasi su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais). Šis pergrupavimas nedaro žalos mokinio savivertei, tolesnio mokymosi galimybėms, mokinių santykiams klasėje ir mokykloje.

124. Mokyklos VGK kartą per pusmetį analizuoja, kaip ugdymo procese įgyvendinamas diferencijavimas, individualizavimas, kokį poveikį jis daro pasiekimams ir pažangai, priima sprendimus dėl tolesnio ugdymo diferencijavimo. Priimant sprendimus, atsižvelgiama į mokinio mokymosi motyvaciją, individualią pažangą.

VIII SKYRIUS MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

125. Mokinių tėvams/globėjams informacija apie mokinių mokymosi pasiekimus, sėkmę, elgesį, mokyklos veiklą, ugdymo proceso organizavimą ir kitą gali būti teikiama žodžiu ir raštu:

125.1. mokyklos tėvų susirinkimuose;

125.2. klasės tėvų susirinkimuose;

125.3. e. dienyne;

125.4. e. pranešimuose;

125.5. telefonu;

125.6. individualių pokalbių su dėstančiais mokytojais ar klasės auklėtoju metu.

126. Informacijos pateikimo terminai:

126.1. 1–10 klasių mokinių tėvams/globėjams informacija e. dienyne teikiama nuolat, taip pat pasibaigus pusmečiams ir mokslo metams;

126.2. klasių auklėtojai ir dalykų mokytojai yra atsakingi už teisingą ir savalaikį informacijos apie mokinių mokymosi pasiekimus pateikimą.

127. Susirinkimų organizavimas:

127.1. mokyklos tėvų, bendruomenės susirinkimai organizuojami ne rečiau kaip du kartus per metus;

127.2. klasės auklėtojai susirinkimus organizuoja 1–2 kartus per mokslo metus;

127.3. klasės auklėtojų individualūs susitikimai su kiekvieno mokinio tėvais dėl mokymosi pasiekimų ir jų gerinimo būdų organizuojami 2 kartus per mokslo metus.

128. Mokyklos administracija užtikrina abipusį ir savalaikį grįžtamosios informacijos apie mokinių mokymąsi perdavimą tarp mokyklos ir mokinių tėvų/globėjų.

SUDERINTA

Šilutės r. Saugų Jurgio Mikšo
pagrindinės mokyklos tarybos pirmininkas
Virginijus Kasiliauskas
2022-08-26

SUDERINTA

Šilutės rajono savivaldybės administracijos
Švietimo ir kultūros skyriaus vedėja
Dainora Butvydienė
2022-08-29